

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 4			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YESSICA VALLEJO CATAÑO		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,640,359		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	INGRY JOLIETH HERRERA TORRES		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,113,619,092		
CONTRATO No.	MP-1195-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 16	Mes : Enero	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 21	Mes : Enero	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACION MUNICIPAL DE PALMIRA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "APOYO TECNICO Y METODOLOGICO A LA PLEANEACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA"			
DURACIÓN CONTRATO OTRO SI 1195	Día : 29	Mes : Junio	Año : 2026
CDP No. 72 de 2026-01-06		RP No. 779 de 2026-01-21	
OTROSI 1195 CDP No. 1813 de 2026-04-10		OTRO SI 1195 RP No. 2896 de 2026-04-18	
<div>Mediante OTROSI No. 1195</div> <div>Se adiciona valor por \$8,000,000.</div> <div>Se adiciona tiempo por 60 días.</div>			
(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: LAS ACTIVIDADES SE HAN DESARROLLADO ACORDE AL OBJETO CONTRACTUAL			
INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000		



Alcaldía de Palmira
Nit : 891.380.007-3

PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN - PERSONA NATURAL

Codigo	ACTFO-060
--------	-----------

Versión	1
---------	---

Aprobado	18/02/2026
----------	------------

Página 2 de 4

Informe Supervisión # 4 del Contrato # MP-1195-2026

VALOR OTROSI Nro. 1195	\$ 8,000,000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 24,000,000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 16,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 8,000,000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :

Observaciones al informe contable y financiero: EL CONTRATO NO PRESENTA SITUACIONES QUE AFECTAN EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO.

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Abril 2026	9502794188	2026-04-08	Aportes en Línea	\$ 218,900 Servicio Occidental de Salud S.O.S. S.A.	\$ 280,200 Porvenir	\$ 9,200 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 1
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,600,000			\$ 1,750,905		\$ 508,300	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO

VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 4, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	1. Brindar apoyo en la estructuración y actualización de los proyectos presentados por las diferentes dependencias ante el Banco de Proyectos.	La Contratista Apoyo En La Revisión De Los Formatos Para La Actualización (ajuste Entre Actividades) De Los Proyectos Bpim 2400019, 2400020 Y 2400028 Correspondientes A La Secretaría De Participación Comunitaria. Para Este Fin, Se Revisaron Los Formatos Remitidos Por La Dependencia, Verificando El Cumplimiento De Los Lineamientos Establecidos Para La Presentación, Aprobación Y Actualización De Los Proyectos. Durante La Revisión Se Identificaron Aspectos Susceptibles De Mejora, Frente A Los Cuales Se Emitieron Observaciones Relacionadas Con La Justificación Técnica De Cada Trámite En El Formato Ebpf-016, Así Como En La Causa De La Actualización En El Formato Ebpf-004 Y Nota Interna De Solicitud.
2	2. Apoyar en la actualización de las plataformas Nacionales y Municipales que soportan la gestión de los proyectos de inversión del municipio.	La Contratista Brindo Apoyo En La Actualización De La Plataforma Nacional Piip, Realizando La Gestión De Los Proyectos De Inversión, Mediante La Aplicación De Los Trámites Presupuestales Viabilizados Durante El Periodo, Correspondientes A La Secretaría De Participación Comunitaria (2400019 - 2400020 - 2400028) Soporte: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ucxe0gggaqmuzrcf5qu6sdqfznmfs_q

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



3	3. Realizar apoyo en el diseño, ejecución, seguimiento y evaluación técnica de impacto de los proyectos y demás instrumentos de planificación a cargo del Banco de Proyectos	En Cumplimiento De Los Requerimientos Del Departamento Nacional De Planeación (dnp) Y Los Lineamientos Establecidos En La Circular 161.1.08.02.00000001.5.2025000001 Del Banco De Proyectos Municipal, Apoyé El Proceso Del Seguimiento Al Reporte De Avance Cualitativo De La Ejecución De Las Actividades De Ocho (8) Proyectos De Las Dependencias: Secretaría De Participación Comunitaria Y Secretaría De Cultura, Correspondiente Al Mes De Marzo De 2026 Y Su Posterior Reporte En La Plataforma Integrada De Inversión Pública (piip). Durante Este Proceso Se Verificó El Reporte Del Avance Físico De Las Actividades De Cada Proyecto Frente A Las Evidencias Aportadas, Con El Fin De Validar La Consistencia, Coherencia Y Pertinencia De La Información Reportada. En El Desarrollo De Esta Revisión Se Realizaron Observaciones Relacionadas A La Justificación Técnica De Los Logros Y De Los Incumplimientos En Algunas De Las Actividades Y Evidencias Que Soportan Dicho Avance. Soporte: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ucxe0gggaqmuzrcf5qu6sdqfznmfs.q
4	4. Apoyar la implementación y seguimiento de la administración del Mapa de riesgo en el Banco de Proyectos y/o contribuir al mantenimiento del Sistema Integrado de Gestión de Calidad y la implementación del MIPG.	La Contratista Brindó Apoyo En El Cargue De Las Notas Internas De Aprobación Correspondientes A Los Trámites Presupuestales, En Cumplimiento De Los Lineamientos De Gestión Documental. -se Brindó Apoyo En La Preparación De Los Documentos Requeridos Para El Desarrollo De La Mesa De Trabajo De Seguimiento Al Mapa De Riesgos Del Banco De Proyectos Municipal, Con El Propósito De Evaluar La Materialización De Los Riesgos Previamente Identificados Y Reportar Los Controles Implementados Para Su Mitigación. Esta Preparación Incluye La Revisión De La Matriz De Mapa Riesgos Vigente, El Análisis Preliminar De Los Compromisos Establecidos Y La Recopilación De Insumos Necesarios Para Su Actualización. Esta Actividad Busca Contribuir A La Gestión Preventiva Del Proceso Y Fortalecer La Administración Del Riesgo Institucional Conforme A Los Lineamientos Del Sistema De Gestión.
5	5. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.	Se Asistió A Capacitación Virtual Programada Desde El Dnp Sobre El Proceso De Ajuste Sin Trámite Presupuestal – Regionalización, Con El Propósito De Aplicar Dicho Proceso En La Plataforma Piip En Cada Uno De Lo Proyectos De Inversión.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 30	MES : Abril	AÑO : 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe : El presente informe corresponde a la cuota Nro. 4 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1195-2026-2026, por valor total de \$24,000,000 que fue firmado el 16 de Enero de 2026. INFORME ABRIL CUOTA 4			
<u>CONCLUSIÓN:</u> Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 4.			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Abril de 2026.





Yessica Vallejo Cataño
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	lherrera - Luis Ernesto Herrera Torres - IP: 190.130.105.243 - 2026-04
Revisado y autorizado por :	lherrera - Luis Ernesto Herrera Torres - IP: 190.130.105.243 - 2026-04
Revisado y autorizado por :	jperdomoj - Jesus David Perdomo Jacanamejoy - IP: 191.106.206.234 - 2026-04
Documento generado por :	yvallejoc - Yessica Vallejo Cataño - IP: 190.144.251.102 - 2026-04